**CBDATS国标舞综合艺术素质测评申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申请单位： | 举办省、市： |
| 申请单位性质： 五星级单位□ 四星级单位□  |
| 邮寄地址： | 邮编： |
| 负责人： | 联系电话： | 微信： |
| QQ号： | 电子邮箱： |
| 申请日期： | 考官： |
| 拟考试时间: 年 月 日- 月 日 | 拟考试人数： | 拟考试总级别数： |
| 授课教师： | 教师级别： |
| 审批意见：年 月 日 | 申请单位签章：年 月 日 |
| 考评人员简介： |
| 培训内容与安排： |
| **中国文化艺术发展促进会制** |

|  |
| --- |
| 拟参加测评单位报备表（可根据实际情况自行增减） |
| 序号 | 单位名称 | 测评人数 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

举办须知：

1. 举办方保证提供达标场地及相应设施，悬挂条幅，本期考试人数不少于 100人（含100人），考试级数不少于200级（含200级）；
2. CBDATS测评共12级，1-8级每次可考2级，9级起须逐级考；
3. CBDATS测评工作结束后：
4. 举办方应及时核实《CBDATS测评成绩表》和“考生原有证书级别”的复印件，原始文档须由举办方留存2年，便于考生成绩查询，两年后可销毁；
5. 将《CBDATS测评成绩表》图片和电子版《CBDATS测评证书统计表》、《CBDATS测评规证书汇总表》发送至邮箱PT@cbdats.com，同时上缴财务核准后的费用；
6. 举办方承担考评人员的落地食宿费用及考评费（酒店不低于三星级别以上）；
7. CBDATS测评运营机构在收到举办方相应款项后，于60个工作日内发放证书；
8. 考评人员由举办方自行推荐。